#### " Modernizarea Serviciilor Publice Locale în Republica Moldova "

### Termenii de Referinţă

pentru selectarea unui furnizor de servicii pentru organizarea campaniei de informare şi conștientizare în rândul utilizatorilor serviciului de iluminat stradal în comuna Tătărăuca Veche, raionul Soroca, în cadrul proiectului implementat ”Iluminare stradală eficientă în comuna Tătărăuca Veche”

**1. Context**

Agenția pentru Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) a iniţiat proiectul "Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova ".

În cadrul Apelului de Propuneri de Proiecte, anunţat în mai-iunie 2010 de către Ministerul Dezvoltării Regionale şi Construcţiilor (MDRC) în Republica Moldova, privind depunerea propunerilor de proiect regional de dezvoltare eligibile pentru finanţare de la Fondul Naţional pentru Dezvoltare Regională, proiectul GIZ a identificat mai multe propuneri de proiect-pilot care pledează pentru îmbunătăţirea serviciilor publice locale.

Din toate 7 proiecte, pe tema eficienţei energetice şi a surselor regenerabile de energie transmise la Fondul Naţional pentru Dezvoltare Regională (din totalul de 125) , numai două dintre ele au fost selectate de către GIZ :

1. Îmbunătăţirea eficienţei energetice în spitalul din oraşul Orhei, raionul Orhei.

2. ”Iluminare stradală eficientă în comuna Tătărăuca Veche” raionul Soroca.

**2. Proiectul-pilot ”Iluminare stradală eficientă în comuna Tătărăuca Veche”**

Proiectul ”Iluminare stradală eficientă în comuna Tătărăuca Veche” a fost selectat din mai multe motive :

• implică o micro-regiune;

• APL are experienţă anterioară în implementarea de proiecte;

• motivarea corespunzătoare pentru punerea în aplicare a proiectului (alte servicii dezvoltate);

• vizibilitatea proiectului (6 sate);

• poate servi drept model în rezolvarea iluminării stradale , în zonele rurale ale Moldovei;

• utilizarea pe tot parcursul anului a rezultatelor proiectului.

Principalele activităţi de proiect care au fost realizate:

a) Identificarea celor mai adecvate tehnologii pentru un serviciu eficient de iluminare stradală;

b) Instalarea unui sistem eficient de energie de iluminare stradală , în toate cele 6 sate;

c) Crearea unei societăţi durabile municipale pentru gestionarea serviciului;

d) Asigurarea proceselor de consolidare a capacităţii în rândul personalului tehnic a prestatorului de serviciu;

e) Elaborarea unui program de formare pentru toate nivelurile manageriale şi instruirea lor în probleme de eficienţă energetică;

f) Elaborarea şi punerea în aplicare a unui program de sensibilizare pentru locuitorii comunei în bază de economisire a energiei.

*Date generale*

În cadrul Proiectul dat a fost instalat sistemul de iluminare stradală în comuna Tătărăuca Veche care este compusă din 6 sate:

Tătărăuca Veche, Tătărăuca Nouă, Decebal, Slobozia Nouă, Niorcani, Tolocănești, cu o populație în jur de 2200 locuitori.

Lungimea rețelelor de iluminare stradală constituie aproximativ 22,79 km, corpuri de iluminat pe tehnologii LED -359 unități.

Lucrările de execuție au demarat în luna mai 2012 și au fost finalizate, conform planului de acțiuni, în iunie 2013.

**3. Activităţi-cheie pentru organizarea campaniei de informare şi conștientizare prevăzute în aceşti termeni de referinţă**

**Scopul campaniei** **de informare şi conștientizare** de a crește nivelul de informare despre serviciul nou-creat, necesitatea de a economisi resursele energetice și de a mobiliza cetățenii pentru a contracta și achita punctual serviciul.

Campania va fi direcționată asupra mai multor **grupuri țintă** precum: locuitorii (femei și bărbați) de toate vârstele din comuna Tătărăuca Veche, elevii și profesorii gimnaziului ”Eva Gudumac”, agenții economici care activează în teritoriu, funcționari și angajații instituțiilor publice.

Campania de informare va viza populația, ținând cont de elementele gender, vârstă, apartenența etnică, precum și alte caracteristici socio-economice și demografice. Campania va miza diseminarea pe larg a informației către populație. Ținând cont că astfel de proiecte-pilot tind să optimizeze accesul femeilor la serviciile publice, femeile trebuie să fie considerate în particular ca și audiență-țintă. Aceasta include încurajarea participării femeilor la audierile publice și plasarea materialelor tipărite în locațiile frecventate de femei.

Produsul nr. 1. Elaborarea, imprimarea şi diseminarea a 1000 de pliante pe eficienţa energetică în iluminarea stradală

Produsul nr. 2. Elaborarea a 1000 de foi volante despre serviciul public, tarif și beneficii

Produsul nr. 3. Elaborarea şi difuzarea unui reportaj video promoțional despre rolul comitetului director local în implementarea și monitorizarea proiectului. Difuzarea reportajului, inclusiv plasarea pe rețele de socializare și [www.youtube.com](http://www.youtube.com)

Produsul nr. 4. Elaborarea raportului final pe suport de hârtie și în format electronic+video pe campania de informare în limbile română și engleză

Evenimentul nr. 1. Organizarea şi desfăşurarea a 6 adunări publice despre proiectul-pilot implementat în domeniul eficienţei energetice în fiecare sat

Evenimentul nr. 2. Organizarea a 10 lecții în gimnaziu pe tema iluminării stradale eficiente și explicarea bazelor eficienței energetice

Evenimentul nr. 3. Organizarea unui concurs de desen tematic pentru elevi și acordarea premiilor speciale, sugestive pentru tema eficienței energetice

**5. Rezultate așteptate**

Produsul nr. 1. 1000 pliante despre eficienţa energetică în iluminarea stradală livrate prin metoda **"de la uşă la uşă".**

Produsul nr. 2. 1000 de foi volante despre serviciul public, tarif și beneficii, prin intermediu poștei odată cu achitarea facturilor.

Produsul nr. 3. Un reportaj video promoțional despre rolul comitetului director local în implementarea și monitorizarea proiectului. Difuzarea reportajului, inclusiv plasarea pe rețele de socializare și [www.youtube.com](http://www.youtube.com).

Produsul nr. 4. Un raport final elaborat**.** Toate rapoartele trebuie să conțină informație despre gender, vârstă și profilul participanților. Listele de participanți vor conține date dezagregate pe gen, ocupație și vârstă.

Evenimentul nr. 1. 6 adunări publice desfăşurate în localitățile comunei. Întâlnirile publice vor fi organizate în parteneriat cu APL-urile şi în strictă coordonare cu ADR şi proiectul GIZ. În procesul de pregătire şi organizare a evenimentelor, se va ţine cont de egalitatea de gen. Atât femeile, cât și bărbații și persoanele în etate pot participa la eveniment. E nevoie de a găsi locație și timp adecvat pentru asigurarea acestei reprezentări. La întâlniri se vor aborda și aspectele de gen, dacă femeile simt beneficiile serviciului public.

Evenimentul nr. 2. 10 lecții în gimnaziu pe tema iluminării stradale eficiente cu explicarea bazelor eficienței energetice.

Evenimentul nr. 3. Un concurs de desen tematic pentru elevi și acordarea premiilor speciale, sugestive pentru tema eficienței energetice.

**6. Profilul furnizorului de serviciu**

* Experienţă în efectuarea unor activități similare de cel puţin 5 ani;
* Resurse tehnice şi umane suficiente pentru implementarea cu succes a activităţii propuse;
* Facultăţi în elaborarea activităților și măsurilor de profilul solicitat;
* Disponibilitate în organizarea şi desfăşurarea acţiunii în termenele indicate;
* Capacităţi organizatorice pentru desfăşurarea acţiunii.
* Experiență pozitivă de lucru cu organizațiile internaționale;
* Experiență și abilități dezvoltate de relaționare cu diferiți actori;

## 6. Punerea în aplicare și persoanele de contact

Atribuțiile vor îndeplinite la biroul de acasă și în teritoriu (orașul Chișinău și comuna Tătărăuca Veche). Sarcinile 1,2,3,7 vor fi îndeplinite la biroul de acasă; sarcinile 1,2,3,4,5,6 vor fi efectuate în teritoriu.

Descrierea, formatul și limbajul prezentării rezultatelor.

| **No.** | **Descrierea rezultatului lucrului** | **Formatul** | **Limba** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Elaborarea, imprimarea şi distribuirea a 1000 de pliante pe eficienţa energetică în iluminarea stradală:   * Elaborarea designului; * Imprimarea materialelor informative; * Distribuirea a 1000 de pliante pe eficienţa energetică în iluminarea stradală prin campania **”de la uşă la uşă”** | Electronic: doc, pdf  Electronic: doc, pdf  Broșuri/pliante  Broșuri/pliante | Română |
|  | Elaborarea, imprimarea şi distribuirea a 1000 de foi volante despre serviciul public, tarif și beneficii:   * Elaborarea designului; * Imprimarea materialelor informative; * Distribuirea a 1000 de foi volante despre serviciul public, tarif și beneficii prin intermediul serviciului postal. | Electronic: doc, pdf,  Electronic: doc, pdf  Broșuri/pliante/foi volante  Broșuri/pliante/foi volante | Română |
|  | Elaborarea şi difuzarea unui reportaj video promoțional despre rolul comitetului director local în implementarea și monitorizarea proiectului. Difuzarea reportajului, inclusiv plasarea pe rețele de socializare și [www.youtube.com](http://www.youtube.com)   * Elaborarea conținutului preliminar al reportajului video (scenariu şi video brut, needitat); * Prezentarea conținutului final a reportajului video. * Prezentarea planului media de difuzare a reportajului. | Format video  Format doc/video  Format video  Fomat: doc sau xls | Română |
|  | Organizarea şi desfăşurarea a 6 adunări publice despre proiectul-pilot implementat în domeniul eficienţei energetice în fiecare sat:   * 6 adunări publice desfăşurate în localitățile comunei; * prezentarea filmului video pe tema iluminatului stradal în fiecare localitate a comunei; * prezentarea reportajului video promoțional despre rolul comitetului director local în implementarea și monitorizarea proiectului. | Adunări publice  Format video  Format video | Română |
|  | Organizarea a 10 lecții în gimnaziu pe tema iluminării stradale eficiente și explicarea bazelor eficienței energetice:   * prezentarea filmului video pe tema iluminatului stradal în fiecare localitate a comunei; * prezentarea reportajului video promoțional despre rolul comitetului director local în implementarea și monitorizarea proiectului. | Electronic: doc,  Format video  Format video | Română |
|  | Organizarea unui concurs de desen tematic pentru elevi și acordarea premiilor speciale, sugestive pentru tema eficienței energetice. | Concurs de desen tematic  Şablonul accesoriilor promoţionale oferite drept premiu | Română |
|  | Elaborarea și prezentarea raportului pe suport de hârtie și în format electronic privitor la campania de informare și conștientizare lansată și desfăşurată, în limbile română și engleză. | Electronic: doc, pdf, format video | Română  Engleză |

**6.1 Condiții suplimentare organizatorice**

|  |  |
| --- | --- |
| Șabloane de stil pentru prezentarea lucrului | * Consultantul va utiliza șabloanele de stil ale proiectului pentru documentele Word (numai raportul principal) și prezentări Power Point. Ambele șabloane vor fi transmise expertului la începutul misiunii. |
|  | * Slide-urile din prezentări vor fi însoțite de comentarii scurte (în cazuri când este necesar) |
|  | * Toate materialele informaţionale vor respecta rigorile de identitate vizuală ale GIZ şi ale proiectului. |

# 6.2 Cadrul de timp și procedurile de acceptare

|  |  |
| --- | --- |
| Începutul misiunii | * Imediat după semnarea contractului |
| Finalizarea misiunii | * 3 luni |
| Comentarii de către punctul focal GIZ, asupra rezultatelor lucrului efectuat | * Pentru toate sarcinile-în termen de o săptămână după transmiterea rezultatelor lucrului efectuat (prin e-mail către punct focal, copia către Ofiţer de comunicare); * Pentru sarcinile 1-4, dacă nu sunt trimise nici un comentariu, rezultatul lucrului efectuat se consideră definitiv și acceptat de către GIZ; * Pentru sarcinile 5,6 dacă nu sunt trimise nici un comentariu, rezultatul lucrului efectuat se consideră definitiv și acceptat de către GIZ; |
| Transmiterea rezultatelor finale ale lucrului executat | * Pentru toate sarcinile – termen de o săptămână de la primirea comentariilor din partea Ofițerului de comunicare (prin e-mail către punctual focal, copia către Ofiţer de comunicare); |
| Aprobarea rezultatelor finale ale lucrului executat | * Imediat după primirea rezultatelor finale ale lucrului executat din partea prestatorului de serviciu (prin e-mail către punct focal, copia către Ofiţer de comunicare); |

**6.3 Persoanele principale de contact**

|  |  |
| --- | --- |
| **Punct focal GIZ responsabil de proiecte de EE** | **Igor Neaga - direct counterpart of the consultant,**  **(igor.neaga@giz.de)** |
| Ofiţer de comunicare, proiect GIZ | Laura Bohanţova - laura.bohantova@giz.de, 022 222470 |